REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 1 DEL DÍA____30____ DEL MES DE____03_____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	**Autorizar el reporte de horas por otros del proceso de Inducción de aprendices de las fichas 2721359- 2721360-2721361- 2721362 del Programa de Gestión Agroempresarial.**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lina Marcela Sicachà Ríos	1094887608		Contratista		Coordinación académica	instructoralinamarcela@gmail.com	N/A		
	José Gabriel Garavito	16217522		Planta		Coordinación académica	gabigara@sena.edu.co	211999		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Autorizar el reporte de horas por otros, del proceso de Inducción de aprendices de las fichas virtuales 2721359 – 2721360- 2721361- 2721362 de Gestión Agroempresarial.		
CIUDAD Y FECHA: Cartago marzo 30 de 2023	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 18:00
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Coordinación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Desarrollo del proceso de Inducción de las fichas virtuales asignadas.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollar el proceso de inducción virtual a las fichas del trimestre.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
El coordinador da la directriz de programar para realizar el proceso de inducción de las fichas virtuales, reconociendo en este proceso 6 horas, las cuales se reportan por otros.		
CONCLUSIONES		
Autorizar el reporte de las 6 horas por otros.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Participar activamente en las jornadas con las fichas asignadas.	Lina Marcela Sicacha Rios	Marzo 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		